



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-796

Controllerin viran (73677001) kelpoisuusehtojen muuttaminen

Valmistelija: Konsernitalouspäälikkö Hannu Pessa

Talous- ja rahoitusyksikkö on olemassa avoinna oleva controllerin virka (73677001). Vakanssi on perustettu kaupunginhallituksen päätöksellä 1.11.2017 § 537. Viran kelpoisuusehdoksi on tällöin määritelty soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hyvä perehtyneisyys taloussuunnitteluun. Tehtävässä on edellytetty hyviä vuorovaikutustaitoja ja näyttöjä talousjohdon tehtävistä ja muutosten johtamisesta, laskentatoimen ja kirjanpidon syvällistä osaamista, näkemyksellisyyttä julkisten palvelujen talousprosessien kehittämisestä, taloushallinnon koordinoinnin kokemusta ja osaamista.

TE-uudistuksen myötä muodostetun työllisyysalueen toiminta alkoi 1.1.2025, joka on vaikuttanut talouspuolen tehtävien lisääntymiseen elinvoimapalveluiden toimialalla. Valmisteluvaiheessa talousasioita on hoidettu olemassa olevan talouspäälikön resurssin osittaisen työpanoksen turvin sekä määräaikaisella talous- ja hallintosuunnittelijan resurssilla, jonka palvelussuhde on kesäkuun lopulla päättymässä.

Controllerin vakanssin tehtäväkuva on suunniteltu muutettavaksi palvelualueen taloustehtäviin suunnatuksi sekä työllisyysalueen maksatustehtävien hoitoon. Kelpoisuusehto olisi tällöin ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito. Palvelualue, jossa controller toimisi olisi alkuvaiheessa elinkeino- ja työllisyyspalveluiden palvelualue elinvoimatoimialalla.

Controllerin virka täytetään ensin määrääjäksi johtuen talous- ja rahoituspalveluiden muutoksista. Vakanssien tarve tarkastellaan uudelleen vuoden 2025 lopulla, kun nähdään miten taloushallinnossa oman palvelutuotannon käynnistyminen vaikuttaa resurssitarpeeseen sekä miten järjestyvät tällä hetkellä täyttämättä olevan elinvoiman ja teknisten palveluiden talouspäälikön vakanssin tehtävät. Controllerilla vakanssi täytyy olla jatkossakin virka, koska työllisyysalueen maksatustehtävissä käytetään julkista valtaa maksatuspäätösten teossa.

Päätöksen peruste

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101) 52 §: Avoimeksi jääneen viran kelpoisuusehdot vahvistaa se toimielin, jonka alaisuuteen virka kuuluu. Toimielin voi siirtää avoinna olevan viran kelpoisuusvaatimuksista päättämiseen liittyvää toimivaltaa edelleen.

Kh 19.10.2020 § 341: Kaupunginjohtaja voi päättää konsernihallinnon avoimeksi jääneiden palvelussuhteiden kelpoisuusehdoista, jos kelpoisuusehtoja on tarpeen muuttaa.

Päätös

Päätän muuttaa avoimen controllerin viran (73677001) kelpoisuusehdon siten, että se on 1.7.2025 alkaen ylempi korkeakoulututkinto ja suomen kielen erinomainen kirjallinen ja suullinen taito.

Tiedoksi

Konsernitalouspäälikkö



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Allekirjoitus

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainio

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 17.6.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 17

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.